Тыва Республиканыц
Чазаанын чанында Тыванын
гуманитарлыг болгаш
социал-экономиктиг тускай
шинчилелдер институду

Тувинский институт гуманитарных и прикладных
социально-экономических
исследований при Правительстве
Республики Тыва

 Тел.: (39422) 3-37-66 - директор;

667000, Республика Тыва г. Кызыл, ул. Кочетова, 4.

E-mail: igi@tigpi.ru

Fax: (39422) 2-39-36;

2-20-77 - заместитель директора;

2-39-36 - приёмная; 2-25-91 - бухг.

Исх. № 129 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Уважаемые директора общеобразовательных школ Республики Тыва!**

Тувинский институт гуманитарных и прикладных социально-экономических исследований информируют Вас о проведении Республиканской научно-практической конференции «Древняя Тува: от палеолита до современности», посвященной 100-летию выдающегося археолога Л.Р. Кызласова, которая состоится **26 апреля 2023 г. в 10.00 ч. в конференц­зале ТИГПИ** (г. Кызыл, ул. Кочетова 4).

Конференция проводится с целью вовлечения учащихся в научно-исследовательскую деятельность в области археологии, а также привлечения внимания к проблеме сохранения историко-культурного наследия. Участниками могут стать учащиеся с 6 по 11 кл.

Для участия необходимо выслать работы до 23 апреля 2024 г. на электронную почту **Centrarheo@yandex.ru.**Для подробного ознакомления с порядком проведения конференции и условиях участия прилагаем Положение о конференции.

Контактное лицо Конференции:

Монгуш Мерген Александрович 89235556100

Чадамба Лариса Дадар-ооловна 89293176051

Монгуш Кежик Май-оолович 89233169297

С уважением, директор ТИГПИ

Март-оол В.Д.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБНИиОУ «Тувинский институт
гуманитарных и прикладных социально-
экономических исследований при
Правительстве Республики Тыва», к.ист.н

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. Март-оол

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

о проведении Республиканской научно-практической конференции
**«Древняя Тува: от палеолита до современности»**, посвященной 100-летию выдающегося археолога Л.Р. Кызласова
среди учащихся образовательных школ

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет цели и задачи республиканской научно-практической конференции «Древняя Тува: от палеолита до современности», посвященной 100-летию выдающегося археолога Л.Р. Кызласова (далее - Конференция), порядок проведения и условия участия.
	2. Конференция проводится с целью вовлечения учащихся общеобразовательных школ в научно-исследовательскую деятельность в области археологии, а также привлечения внимания к проблеме сохранения историко-культурного наследия.
	3. Задачами Конференции являются:

выявление и развитие у учащихся интереса и творческих способностей к научно-исследовательской деятельности;

воспитание уважения к истории, культуре, традициям своего народа;

популяризация памятников археологического наследия;

привлечение общественного внимания к проблеме сохранения историко - культурного наследия;

освоение способов поисково-краеведческой работы участниками, формирование патриотической гражданской позиции школьников.

1. Организация и руководство Конференции
	1. Организаторами Конференции выступают ГБНИиОУ «Тувинский институт гуманитарных и прикладных социально-экономических исследований при Правительстве Республики Тыва» (далее - ТИГПИ).
	2. Общее руководство Конференции осуществляет Организационный комитет по подготовке и проведению республиканской научно-практической конференции «Древняя Тува: от палеолита до современности» (далее - оргкомитет).
	3. Оргкомитет:

определяет форму, порядок и сроки проведения Конференции;

формирует состав жюри;

осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конференции.

* 1. Для оценки работ участников Конференцию формируется жюри.
	2. Все расходы, связанные с участием в Конференции, несет направляющая сторона.
1. Участники Конференции
	1. Состав участников Конференции:

Принять участие могут желающие учащиеся с 6 по 11 кл. общеобразовательных школ республики.

* 1. Для участия в Конференции допускаются научно-­исследовательские работы, соответствующие требованиям и условиям настоящего Положения.

Научно-исследовательские работы для участия в Конференции направляются на электронную почту Центра археологических исследований ТИГПИ **Centrarheo@yandex.ru** **до 23 апреля 2024 г.**

* 1. Представленные работы должны быть выполнены индивидуально. Каждый участник может подготовить и представить для участия в Конференции не более одной работы.
	2. Секции будут сформированы оргкомитетом по направлениям поступивших научно-исследовательских работ.
	3. Возможно разделение участников на возрастные категории в связи с большим количеством поступивших научно-исследовательских работ.
1. Порядок организации и условия проведения Конференции
	1. Конференция проводится **26 апреля 2024 г. на базе ТИГПИ (г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 4).**
	2. Примерная программа доводится до сведения участников перед проведением Конференции. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в порядок проведения Конференции.
	3. Информация о проведении Конференции, условиях и порядке участию подлежит размещению на официальном сайте организатора в сети «Интернет».
2. Требования к работам участников Конференции
	1. Структура работы должна иметь следующие элементы:
* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основная часть;
* заключение;
* список дополнительно использованной литературы;
* приложение в виде презентации в формате PowerPoint или фото- и видеоматериалов.
	1. Требования к оформлению структурных элементов работы:
1. титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе указывается:

наименование образовательной организации;

тема работы;

фамилия, имя участника, класс/курс;

фамилия, имя, отчество руководителя, его должность, место работы;

1. после титульного листа размещается **содержание**, в котором приводятся разделы работы с указанием номеров страниц.
2. **во введении** кратко обосновываются актуальность темы, формулируются цель и задачи, указываются объект и предмет исследования, краткий обзор имеющейся по данной теме дополнительной литературы.
3. **основная часть работы** содержит изложение основного материала, распределённого по разделам и подразделам. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.
4. **заключение** содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала.
5. в конце работы приводится **список дополнительно использованной литературы**. В тексте работы должны быть указаны ссылки в виде сносок, содержащие сведения об источниках (цитируемых или упоминаемых в тексте работы изданиях, произведениях, документов и т.д.).
6. **приложениями** к работе являются вспомогательные или дополнительные материалы в виде презентаций, фото- и видеоматериалов, способствующие лучшему восприятию и пониманию представленной работы.
	1. Требования к содержанию работ, связанных с собственными изысканиями авторов:
* оригинальность представленного материала;
* практическая значимость результатов.
	1. Конкурсные работы принимаются в печатном и электронном виде. Объем работы должен быть 5-10 страниц печатного текста.
	2. Работы должны быть отредактированы автором в стандарте Microsoft Word 2003.

Шрифт основного текста работы 14 пунктов, ненаклонный. Гарнитура шрифта - семейства Times New Roman. Поля: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см, междустрочный интервал - полуторный, отступ первой строки - 1,25 см.

Оформление списка дополнительно использованной литературы: № п/п; фамилия и инициалы автора книги, статьи; полное название литературного источника; место издания; наименование издательства; год издания; количество страниц; для источников, взятых из сети Internet, указывается наименование документа и режим доступа к нему.

1. Оценка работ
	1. Оценка работы представляет собой выступление с докладом по теме работы от 7 до 10 минут. Основная цель доклада - изложение основных результатов проделанной работы. В ходе доклада необходимо отразить:
* название выбранной темы с обоснованием причин выбора;
* поставленные цели и задачи;
* структуру основной части;
* сделанные в ходе работы выводы.
	1. Доклад на Конференции должен сопровождаться мультимедийной презентацией, выполненной в программе PowerPoint. Презентация должна иллюстрировать основные положения работы, а не дублировать ее основной текст.
	2. Ответы на вопросы членов жюри, поставленные в пределах темы работы, завершают процедуру её оценки.
	3. После проведения презентации всех работ жюри оценивает каждую работу и подводит итоги Конференции.
1. Поведение итогов и награждение участников
	1. По итогам работы Конференции проводится заседание жюри, на котором выносится решение о победителях и призерах.
	2. Все решения жюри протоколируются, подписываются председателем жюри и являются окончательными. Замечания, вопросы, претензии по работе конференции принимаются оргкомитетом в день работы секций в течение часа после закрытия Конференции.
	3. Победители и призеры награждаются дипломами, ценными изданиями ТИГПИ, также грамотами награждаются научные руководители, подготовившие победителей и призеров Конференции.
	4. Участники, не ставшие победителями и призерами получают сертификат участника научно-практической Конференции.